



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 5 города Липецка
имени Героя Советского Союза С.Г. Литаврина**

П Р И К А З

25.04.2025

№ 169

г. Липецк

О создании комиссии по
индивидуальному отбору обучающихся в
10А мультипрофильный класс

В соответствии с Законом Липецкой области от 05.04.2022 № 71-03 «Об индивидуальном отборе обучающихся для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения», постановлением Правительства Липецкой области № 16 от 18.01.2023 об утверждении «Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные организации, расположенные на территории Липецкой области, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать комиссию по индивидуальному отбору обучающихся в 10А мультипрофильный класс:

- Конасова Е.Г. – директор, председатель комиссии, учитель русского языка и литературы 10А класса (заместителя директора Линченко Е.Ф. и.о. директора в период отпуска);
- Шуваева Л.С. – заместитель директора ответственный за приём документов в 10 класс, и.о. директора в период отпуска;
- Поя М.Ю. – заместитель директора, учитель информатики – ответственный за размещение информации о приеме на сайте ОУ;

- Новицкая И.А. – учитель математики;
- Попова Л.П. - секретарь руководителя.

2. Установить регламент работы комиссии:

- прием заявлений на участие в конкурсном отборе в 10-й в профильный класс с 1-15 июля 2025 года, приказ о зачислении не позднее 21 июля 2025 -- ответственная Шуваева Л.С.;
- работа комиссии по индивидуальному отбору в профильные классы с 1 июля по 15 августа 2025 года, формирование рейтинговых списков (по мере поступления заявлений) – ответственная Шуваева Л.С.;
- размещение на сайте, стендах школы информации о свободных местах для поступающих в 10 – й класс в период с 01.07.2025 по 15.08.2025 – ответственный Поя М.Ю.;
- знакомство поступающего ученика и (или) его родителей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учащихся – ответственная Попова Л.П.;
- консультация родителей по вопросам приёма в школу - ответственная Шуваева Л.С. (в период отпуска заместитель Линченко Е.Ф.);
- создание проекта приказа о зачислении 25 июля 2025 года - ответственная Шуваева Л.С.;
- публикация проекта приказа о зачислении, размещение на сайте ОУ и информационном стенде, ответственные: Попова Л.П., Поя М.Ю.

3. Секретарю руководителя Поповой Л.П.:

- принимать у родителей заявления о зачислении и документы, проверять их, заполнять журнал приёма заявлений о приёме на обучение в МБОУ СШ № 5 города Липецка;
- выдавать родителям расписки в получении документов с индивидуальным номером заявления о приёме на обучение, перечнем представленных документов и заверенных подписью ответственного за приём.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Кс

Е.Г.Конасова